



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO DI GIUGLIANO
Via San Rocco, 42 - 80014 Giugliano in Campania (NA) - Tel - Fax 081.506.84.20
Codice meccanografico SIMPI NAEE218002
AMBITO 17
E – Mail : naee218002@istruzione .it/ PEC: naee218002@pec.istruzione.it
www.3circologlugliano.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2

Avviso pubblico AOODGEFID/26502 del 06-08-2019 Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità.

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

Sottoazione 10.2.2A competenze di base.

Identificativo progetto: 10.2.2A-FDR-CA-2020-192

CUP: J93D19000280001

Titolo progetto: INSIEME TUTTO E' POSSIBILE

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE –

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’avviso pubblico AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità.

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la Candidatura **N. 1021730- 26502 del 06/08/2019**

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot.28737 del 28/09/2020 di autorizzazione e l’impegno di spesa del progetto “**INSIEME TUTTO E' POSSIBILE** ” con identificativo **10.2.2A-FDR-CA-2020-192** per un importo complessivo di euro 25.410,00;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di

servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTE le schede dei costi per singolo modulo

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

VISTA la delibera con valore pluriennale del Collegio Docenti N. 21 del 29/01/2020 e la delibera con valore pluriennale del Consiglio di Circolo N. 26 del 29/01/2020 con le quali sono state approvate le Tabelle di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nei PON

VISTO il Decreto della DS di assunzione a bilancio in variazione al P.A. 2020, prot. n. 4360 del 19/11/2020, con il quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo all'intervento: identificativo **10.2.2A-FDR-CA-2020-192** per un importo complessivo di euro 25.410,00;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del 21.11.2017

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni inserito nel Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE A CUI AFFIDARE L'INCARICO

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO all'Istituto

ART. 1: FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

È necessario che i candidati abbiano sicure competenze nelle discipline formative metodologiche didattiche attinenti e/o nelle dinamiche di gruppo/comunicazione ed una più che sicura padronanza della gestione della piattaforma informatica e competenze adeguate dell'uso del computer per assicurare una sufficiente autonomia di lavoro.

In particolare:

- Conoscenza dei sistemi di valutazione per l'accertamento delle competenze in ingresso, in itinere ed in uscita

- Ottime capacità nell'utilizzo delle TIC

- Conoscenza della piattaforma Gestione Progetti PON e capacità di gestione autonoma del sistema informatico GESTIONE PON.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete e curriculum privi di firma.

Compiti REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

La figura selezionata dovrà svolgere tutte le attività previste dalle “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei.

A titolo semplificativo e non esaustivo dovranno, in particolare:

1. Cooperare con DS, DSGA e le altre figure aggiuntive al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

2. Garantire di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto deve raggiungere)
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.
8. Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma

Criteri di selezione

I curricula saranno oggetto di analisi e comparazione e gli incarichi saranno attribuiti nel rispetto dei criteri approvati dai competenti organi d'Istituto. La valutazione comparativa/qualitativa dei curricula verrà effettuata dalla Commissione Esaminatrice.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla base dei criteri forniti dal Collegio docenti e approvati dal Consiglio di Circolo, per la cui valutazione è indispensabile indicare l'anno di conseguimento del titolo/corso/esperienza e, in particolare per i corsi di formazione, dettagliando il periodo di conseguimento, la durata, la tipologia del titolo/esperienza, ecc.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze di informatica di base indicate in curriculum al fine di poter svolgere le attività relative alla propria funzione.

Al termine della valutazione sarà elaborata la graduatoria sulla base dei soli elementi di valutazione riportati e ben dettagliati con indicazione con periodo di conseguimento, durata, tipologia di titolo/esperienza/ecc. nei curricula.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo curriculum se ritenuto congruo e pertinente allo svolgimento dell'incarico.

I criteri di selezione, corredati dai relativi punteggi, sono esplicitati nella griglia di cui all'art. 4.

ART. 2: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire via mail o consegnate a mano presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, sita in VIA SAN ROCCO, 42 - GIUGLIANO IN CAMPANIA – NA **entro e non oltre le ore 12:00 del 24 Aprile 2022**. I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione (non fa fede il timbro postale). E' ammesso l'invio a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo NAEE210002@pec.istruzione.it della documentazione. Non saranno prese in considerazione le candidature: incomplete; non debitamente sottoscritte; inviate a mezzo fax o posta elettronica ordinaria.

In caso di inoltro dell'istanza in forma cartacea, il plico dovrà essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura "**BANDO REFERENTE ALLA VALUTAZIONE 10.2.2A-FDR-CA-2020-192** In caso di inoltro via PEC dell'istanza, l'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura "**BANDO REFERENTE ALLA VALUTAZIONE 10.2.2A-FDR-CA-2020-192**" e la documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente, pena l'esclusione dalle selezioni, ai sensi dell'art.15 della Legge n. 241/1990, come modificato dal Decreto Legge n. 179/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 221/2012.

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Istanza di partecipazione alla gara mediante l'allegato modello (Allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B).
3. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del

presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);

4. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Su richiesta della commissione esaminatrice dell'istituto, i titoli dichiarati dovranno essere tutti resi disponibili.

ART. 3: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono inoltrare la propria candidatura, richiede il possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

LAUREA SPECIALISTICA E/O MAGISTRALE.

In assenza di domande in cui gli istanti tutti siano sprovvisti di laurea magistrale, l'istituzione scolastica potrà esaminare domande il cui istante abbia LAUREA TRIENNALE.

ART.4: FORMULAZIONE GRADUATORIA

L'esperto sarà individuato in base al punteggio attribuito sulla base della seguente tabella di valutazione:

Titolo	Criteri di Attribuzione del Punteggio	Punteggio Massimo Attribuibile
Laurea QUINQUENNALE	10	10/100
	0.5 punti per ogni voto di differenza rispetto ad 80 $[0.5*(Voto-80)]$ per voto di laurea superiore ad 80/110	15/100
Laurea Triennale	10	10/100
Competenze informatiche certificate livello base (ECDL Core, Eipass 7 Moduli, IC3, Eipass Web)	10 punti per certificazione	30/100
Competenze informatiche certificate livello avanzato (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Eipass Teacher, Eipass LIM, Eipass LAB)	10 punti per certificazione	30/100
Master/Specializzazioni	3 punti per titolo	6/100
Per ogni incarico nell'ambito dei PON FSE, PON FESR e FAS	1 punto per incarico	9/100

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente scolastica.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.3circologlugliano.edu.it**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.**

In caso di reclamo la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.3circologlugliano.edu.it** nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

ART. 5: RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui all'art. 4.

ART. 6-DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale comunitaria.

ART. 7 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso, con i relativi allegati, è pubblicato all'albo Pretorio on line della scuola all' indirizzo <https://www.3circologiugliano.edu.it> .

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata - sul sito dell'Istituto all'indirizzo www.3circologiugliano.edu.it.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Prof.ssa Angela Franco.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Angela Franco

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93*

ALLEGATO A: MODELLO CANDIDATURA

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA III CIRCOLO DIDATTICO GIUGLIANO IN CAMPANIA

Con la presente la sottoscritta

Cognome _____ Nome _____ nato il _____
a _____ codice fiscale _____, residente
nel comune di _____ (____) cap _____ all'indirizzo
_____, cell. _____ e-mail _____
PEC _____,

PROPONE

la propria candidatura all'incarico di REFERENTE VALUTAZIONE -

per il progetto **INSIEME TUTTO E' POSSIBILE " con identificativo 10.2.2A-FDR-CA-2020-192**

Il sottoscritto allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo.
2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.
- non appartenere ai gruppi di valutazione dei PON.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto Codice in materia di protezione dei dati personali, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE REFERENTE VALUTAZIONE -
 ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
 III CIRCOLO DIDATTICO
 GIUGLIANO IN CAMPANIA**

La sottoscritta _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n° 445.

Titolo	Dettagli titoli	Autovalutazione Candidato	Valutazione Commissione
LAUREA TRIENNALE			
LAUREA MAGISTRALE			
Competenze informatiche certificate livello base (ECDL Core, Eipass 7 Moduli, IC3, Eipass Web)	1 _____ 2 _____ 3 _____		
Idoneità all'insegnamento conseguita a seguito di superamento di pubblico concorso per esami (concorso ordinario)	1 _____ 2 _____ 3 _____		
Master/Specializzazioni	1 _____ 2 _____		
Per ogni incarico nell'ambito dei PON FSE, PON FESR e FAS	Totale Incarichi _____		
Anni Servizio	N. anni di ruolo _____		
PUNTEGGIO TOTALE			

Data _____

Firma